

※注意事項 【下記様式の積算内訳書の提出】

入札書に同封し、封かんして提出して下さい。
(積算内訳書を提出しないときは、入札に参加できません。)

積 算 内 訳 書

令和 年 月 日

(宛先) 金沢市公営企業管理者

商号又は名称
代表者職・氏名

下記のとおり積算します。
業 務 名 ○○○○○業務
期 間 令和○○年○○月○○日 まで

内 訳

項 目 名	数量	単位	単 価
編集・デザイン料	1	枚	○○
D T P 編集料			
出力料			
刷版料			
印刷料	1	枚	○○
製本・諸加工料	1	枚	○○
用紙代	1	枚	○○
配送料			
その他 (具体的に記入)			
諸経費	1	枚	○○
合 計			○○